



## AREA POLIZIA LOCALE

### **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE PER CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE**

Visto Il Piano Generale di Censimento;

Vista la nota Prot. n. 1082 del 09.02.2024, l'Istituto Nazionale di Statistica – ISTAT – ha informato che il Comune di Miglionico rientra fra comuni coinvolti nell'edizione annuale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni che si terrà nel quarto trimestre 2024;

Visti gli indirizzi impartiti con DGC n. 53 del 27/06/2024, dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la propria determinazione RCG n. 458 del 27/06/2024;

#### **AVVISA**

che, per dar corso al censimento e per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT, il Comune di Miglionico indice una selezione, per soli titoli, finalizzata alla formazione di una graduatoria dalla quale attingere per affidare incarichi di rilevatori esterni di tipo occasionale, necessari per le operazioni censuarie. Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo novembre-dicembre 2024, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT. Le persone che siano interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il Censimento **PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI**, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori

#### **1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- a) avere età non inferiore ad anni 18,
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equiparato,
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici e possedere adeguate conoscenze informatiche;
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;

g) avere cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

## **2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le **domande di ammissione**, redatte su apposito modulo allegato al presente avviso - **Allegato 1)**, firmate dagli interessati, dovranno essere indirizzate al Comune di Miglionico e presentate all'ufficio protocollo del Comune, situato in Via Dante, 12 - 75010 Miglionico (MT) ovvero inoltrate tramite posta elettronica certificata (all'indirizzo [comune.miglionico@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.miglionico@cert.ruparbasilicata.it)) **a pena di non ammissione entro e non oltre le ore 11:30 del giorno 08/07/2024. Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni.**

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- 1) Cognome, nome e codice fiscale;
- 2) Data e luogo di nascita;
- 3) Residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- 4) Numero di telefono, numero di telefono cellulare, indirizzi di posta elettronica, indirizza di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta;
- 5) Conoscenza della lingua italiana parlata letta e scritta;
- 6) Godimento dei diritti politici e comune di iscrizione alle liste elettorali;
- 7) Esistenza o meno di eventuali condanne riportate, specificandole anche se siano stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziario;
- 8) Esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;
- 9) Possesso del diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente) e relativa votazione;
- 10) Eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento e il punteggio ottenuto;
- 11) Eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'Istat;
- 12) La conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
- 13) Di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
- 14) Di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- 15) Di essere disponibili agli spostamenti con mezzi propri, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
- 16) Di partecipare e completare l'intero percorso formativo nelle modalità e nei tempi previsti dall'ISTAT;
- 17) Di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.
- 18) Di aver preso parte a precedenti esperienze lavorative e/o personali che evidenzino competenze relazionali di assistenza e di servizio.

19) Di aver preso parte a precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecniche faccia a faccia;

20) Di essere disoccupata/inoccupata/studente ovvero di essere dipendente

**La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.**

I moduli predisposti per la domanda sono scaricabili dal sito internet del Comune [www.comune.miglionico.mt.it](http://www.comune.miglionico.mt.it);

Gli aspiranti rilevatori, al momento della presentazione della domanda, devono **allegare una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità. Non è necessario, invece, allegare alcuna documentazione** relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda ammissione con firma in calce alla stessa. L'Amministrazione si riserva, in ogni momento, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

E' possibile, ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato, allegare copia di eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'articolo 75 dello stesso D.P.R. n.445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

### **3. COMPITI DEI RILEVATORI**

I compiti principali dei rilevatori sono:

- Effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o dell'App RILEVO, alle unità di rilevazione loro assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Mantenere il segreto d'ufficio, in quanto incaricati di pubblico servizio, secondo le vigenti norme relative al pubblico impiego;
- Osservare un comportamento corretto e trasparente, mantenere il segreto statistico ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n.322/89 e successive modifiche, nonché il segreto d'ufficio ai sensi dell' art. 8 del medesimo decreto legislativo;
- Rispettare le norme sulla privacy previste dal D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm ed ii dal regolamento UE n. 2016/679 ivi compreso la sottoscrizione di autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Gestire le fasi della rilevazione sul campo attraverso sgi.

### **4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI**

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, sarà redatta una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati. A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98. Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

**Diploma di scuola media superiore** (massimo punti 11):

valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 8**;  
valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 9**;  
valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 10**;  
valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 11**;

**Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici** (massimo punti 2):

**Titoli di studio universitari** in aggiunta al punteggio di cui alla lettera a) (massimo **punti 5**):

Laurea Triennale (L) = **punti 1**;

Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 2**;

Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche o Agrarie, Diploma Universitario di Statistica = **punti 2**;

Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche o Agrarie = **punti 3**;

Master universitario, Specializzazione post Laurea, dottorato di ricerca = **punti 2**;

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, ossia quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

**Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT** (massimo 8 punti):

-rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, *indagini aspetti della vita quotidiana, altre indagini rivolte alle famiglie o individui e/o* indagini statistiche in generale= **Punti 3**;

-aver preso parte a precedenti esperienze lavorative e/o personali che evidenzino competenze relazionali di assistenza e di servizio = **Punti 3**;

-aver preso parte a precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecniche faccia a faccia= **Punti 2**;

**Situazione lavorativa.** Persona disoccupata/inoccupata/studente: (massimo punti 3)

## 5. VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria **ha validità per anni tre** dalla data di pubblicazione, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio.

In via prioritaria si acquisirà la disponibilità degli idonei della graduatoria per il censimento "Indagine multiscopo sulle famiglie" tutt'ora in corso di validità. Successivamente si procederà allo scorrimento della graduatoria relativa alla presente indagine censuaria contattando i rilevatori a partire dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa. Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria. Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgano correttamente il lavoro e/o non rispettino i tempi di consegna dei questionari adottando comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi saranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

## 6. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore. L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego con il Comune di Miglionico. Sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo di questionari censuari riconosciuti regolari, secondo i parametri previsti dalla normativa nazionale e regionale sul Censimento. L'importo massimo erogabile, stabilito dall'ISTAT è di € 7.935,00 e sarà ripartito tra i rilevatori nominati. Lo stesso corrispettivo, che potrà subire variazioni secondo quanto stabilito dall'ISTAT, è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso. I compensi saranno liquidati una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'ISTAT. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

#### **7. INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI**

Il soggetto inserito nella graduatoria deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o forza maggiore. Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Coordinatore Comunale dell'Ufficio di Censimento c/o Uffici Demografici (dott.ssa Rossella URICCHIO), Via Dante, 12 Tel.0835/559005 o all'indirizzo mail: [stato.civile@comune.miglionico.mt.it](mailto:stato.civile@comune.miglionico.mt.it), [anagrafe@comune.miglionico.mt.it](mailto:anagrafe@comune.miglionico.mt.it).

#### **8. SELEZIONE DEI RILEVATORI**

In relazione alle prevedibili unità da rilevare nell'ambito del Comune ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT, il numero di rilevatori occorrenti è stato al momento attuale determinato in n. 7 unità. Le suddette unità saranno reperite in via prioritaria tra gli idonei della graduatoria già pubblicata relativa al censimento "Indagine multiscopo delle famiglie" e successivamente tra gli idonei utilmente collocati nella graduatoria del presente bando.

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE  
Dott.ssa Maria FABRIZIO